



УТВЕРЖДЕНА
Приказом ФАУ ДПО ИПКЛХ
от 02 сентября 2021 года № 94/02

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ
У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
(ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

на оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ)

г. Дивногорск
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	3
2. Извещение о проведении закупки.....	4
3. Термины и определения.....	6
4. Общие положения.....	12
5. Требования к участникам закупок.....	14
6. Информационная карта закупки.....	17
7. Техническое задание на выполнение работ.....	21
8. Обоснование цены гражданско-правового договора.....	25
9. Проект гражданско-правового договора.....	27

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Заказчик: Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ) (далее – Заказчик), настоящей документацией, руководствуясь нормами (в том числе подпунктом 1 пункта 63.1) Положения о закупке товаров, работ, услуг ФАО ДПО ИПКЛХ от 23 апреля 2021 года (утверждённого Наблюдательным советом, протокол от 23.04.2021 № 4/2021) устанавливает требования к проведению закупки у единственного исполнителя и заключению гражданско-правового договора на оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся ФАО ДПО ИПКЛХ) пассажирским автотранспортом.

На официальном сайте Российской Федерации единой информационной системы в сфере закупок: <http://www.zakupki.gov.ru> и официальном сайте Заказчика: <http://www.ipklh.ru> публикуется не только извещение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также требования к участникам закупок, техническое задание на оказание услуги, обоснование цены гражданско-правового договора, информационная карта закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и проект гражданско-правового договора, которые в совокупности являются неотъемлемыми элементами (частями) настоящей документации о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся ФАО ДПО ИПКЛХ) пассажирским автотранспортом для нужд Заказчика (далее – Документация).

Настоящая документация о закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) доступна для ознакомления на указанных выше сайтах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без взимания платы.

2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

1.	Способ размещения закупки	Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
2.	Адрес официального сайта ЕИС в сфере закупок	http://www.zakupki.gov.ru
	Адрес официального сайта Заказчика (лицензиата)	http://www.ipklh.ru
3.	Наименование закупки	Оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом
4.	Наименование заказчика, контактная информация	<p>Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ) Юридический адрес/Почтовый адрес: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2, а/я 88 Тел. (391-44) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20 E-mail: info@ipklh.ru ОГРН 1022401253148 ИНН/КПП 2446000650/244601001 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ // УФК по Красноярскому краю г. Красноярск; БИК территориального органа Федерального казначейства 010407105; Единый казначейский счет 40102810245370000011; Казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений 03214643000000011900; УФК по Красноярскому краю (ФАУ ДПО ИПКЛХ, л/с 30196В02240) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК Г. КРАСНОЯРСК ОКВЭД 85.42 ОКПО 04600777 Сайт: http://www.ipklh.ru</p> <p><u>Контактное лицо:</u> Ревченкова Дина Викторовна Тел. 8 (39144) 3-78-20 E-mail: yurotdel@ipklh.ru</p>
5.	Предмет закупки	Оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом, в соответствии с

		техническим заданием являющегося неотъемлемой частью настоящей документации (раздел 7)
6.	Предмет договора	Оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом (разделы 7,9)
7.	Место поставки товара (место выполнения работ, оказания услуг)	Российская Федерация, Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, Елизовский район (Дальневосточный федеральный округ)
8.	Начальная (максимальная) цена договора	210 000,00 (двести десять тысяч) руб. 00 коп. В цену включаются все расходы исполнителя, производимые им в процессе оказания услуг, согласно техническому заданию (раздел 7) на оказание услуг являющемуся неотъемлемой частью настоящей документации и гражданско-правового договора на оказание услуг (раздел 9), в том числе расходы на эксплуатацию транспортных средств, ГСМ, техническое облуживание и ремонт транспортных средств, реализацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, заработную плату водительскому составу и иному персоналу, уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида услуг и иные расходы исполнителя связанные с оказанием всего комплекса услуг
9.	Порядок формирования цены договора	Метод определения начальной (максимальной) цены договора: методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
10.	Дата публикации извещения на официальном сайте (по местному времени заказчика)	03 сентября 2021 года
11.	Предоставление документации	Срок предоставления: с 03 сентября 2021 года по 06 сентября 2021 года Место предоставления: официальный сайт: http://www.zakupki.gov.ru ; сайт заказчика (ФАО ДПО ИПКЛХ): http://www.ipklh.ru ; по адресу Заказчика. Порядок предоставления: Документация размещена для ознакомления в электронной форме в свободном доступе без взимания платы. Официальный сайт, на котором размещена документация: http://www.zakupki.gov.ru ; http://www.ipklh.ru Внесение платы за предоставление документации: Требования не установлены

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. Закупка - совокупность действий заказчика, направленных на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), способного удовлетворить потребности Заказчика в товарах (работах, услугах).

3.3. Закупка у единственного поставщика - процедура закупки, при которой договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) заключается без проведения конкурентных процедур.

3.4. Заказчик – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка – Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ).

3.5. Участник закупки - юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, претендующие на заключение Договора.

3.6. Официальный сайт – официальный сайт Российской Федерации Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг: <http://www.zakupki.gov.ru>;

3.7. Сайт Заказчика - сайт в сети Интернет, содержащий информацию о Заказчике (<http://www.ipklh.ru/>).

3.8. Извещение о закупке - неотъемлемая часть документации о закупке. В него включается основная информация о проведении закупки, предусмотренная настоящим Положением.

3.9. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок (комиссия по закупкам или закупочная комиссия) – коллегиальный орган, сформированный Заказчиком для организации и проведения: открытых конкурсов, открытых аукционов, запросов котировок и приложений в компетенции которого находится рассмотрение Заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, принятие решения о соответствии Заявок требованиям, установленным настоящей аукционной документацией, принятие решений о признании участников закупок участниками открытого аукциона в электронной форме, а также совершение иных действий, предусмотренных настоящей документацией.

3.10. Гражданско-правовой договор (договор) – договор, урегулированный нормами Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.11. Поставщик (подрядчик, исполнитель) - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее с Заказчиком договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

3.12. Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ хозяйственные

общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным ч. 1.1 ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.13. Предмет закупки – конкретные товары, работы и услуги которые Заказчик планирует приобрести собственных нужд.

3.14. Начальная (максимальная) цена договора (Н(М)Ц) – предельно допустимая цена договора, определяемая в настоящей документации.

3.15. Положение о закупке – является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения (Положение о закупке товаров, работ, услуг ФАУ ДПО ИПКЛХ, утверждённое Наблюдательным советом, протокол от 23.04.2021 № 4/2021).

3.16. Антикоррупционная оговорка

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц

Подкуп работника контрактной службы, контрактного управляющего, члена комиссии по осуществлению закупок - незаконная передача работнику контрактной службы, контрактному управляющему, члену комиссии по осуществлению закупок, лицу, осуществляющему приемку поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг, либо иному уполномоченному лицу, представляющему интересы заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление других имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права

предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц в связи с закупкой товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (Статья 200.5 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (Статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Работник (уполномоченное должностное лицо, действующее от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) (Работодателя) и члены комиссии по закупкам при исполнении своих трудовых обязанностей по трудовому договору и иным возложенным на них обязанностям в соответствии с Антикоррупционной политикой Заказчика (Работодателя) обязуются не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам работодателя в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

Работник (уполномоченное должностное лицо, действующее от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) и члены комиссии по закупкам обязаны уведомить Заказчика (Работодателя) в случае обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если работнику станет известно, что от имени Работодателя осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

Работник (уполномоченное должностное лицо, действующее от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) (Работодателя) и члены комиссии по закупкам обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики Заказчика (Работодателя) и законодательства РФ и незамедлительно уведомить Заказчика (Работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

Заказчик (Работодатель) гарантирует Работнику (уполномоченное должностное лицо, действующее от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) (Работодателя) и членам комиссии по

закупкам, что не станет подвергает их взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производить начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если Работник и члены комиссии по закупкам сообщил Заказчику (Работодателю) о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

Заказчик (Работодатель) гарантирует стимулирование Работника (уполномоченного должностного лица, действующего от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) (Работодателя) и членам комиссии по закупкам за представление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях.

Заказчик (Работодатель) гарантирует Работнику (уполномоченному должностному лицу, действующего от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) (Работодателя) и членам комиссии по закупкам, что факт соблюдения последними принципов и требований Антикоррупционной политики Заказчика (Работодателя) будет учитываться при формировании кадрового резерва для выдвижения указанных лиц на замещение вышестоящих должностей.

Работник (уполномоченное должностное лицо, действующее от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) (Работодателя) и члены комиссии по закупкам предупреждены о возможности привлечения в установленном законодательством РФ порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой Заказчика (Работодателя).

Работник (уполномоченное должностное лицо, действующее от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) (Работодателя) и члены комиссии по закупкам ознакомлены со следующими локальными нормативными актами Заказчика (Работодателя):

1. Антикоррупционная политика Института от 01.09.2016 (приказ от 01.09.2016 № 38/02).

2. Положение о конфликте интересов Института от 01.09.2016 (приказ от 01.09.2016 № 39/02).

3. Кодекс этики и служебного поведения работников Института от 01.09.2016 (приказ от 01.09.2016 № 40/02).

4. Положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в Институте от 01.09.2016 (приказ от 01.09.2016 № 41/02).

Работнику (уполномоченному должностному лицу, действующего от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) и членам комиссии по закупкам известно, что Заказчик (Работодатель) (его представитель) не подвергает их взысканиям (в т.ч. – применению дисциплинарных взысканий), если он сообщил Работодателю (его представителю) о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

Работнику (уполномоченному должностному лицу, действующего от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) и членам комиссии по закупкам запрещается получать в связи с исполнением

трудовых и иных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения Работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности Работника.

В целях предупреждения и противодействия коррупции Работник (уполномоченное должностное лицо, действующее от имени и в интересах Заказчика в сфере организации и осуществления закупок) и члены комиссии по закупкам Заказчика обязаны:

- уведомлять Заказчика (Работодателя) (его представителя) в порядке, определенном Заказчиком (Работодателем) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о личной заинтересованности при исполнении трудовых и иным возложенным на последних обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее также – Закупка) – способ Закупки, не являющийся формой проведения Торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить Договор (Договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику), в соответствии с Положением о закупке, действующим у Заказчика на момент проведения закупки.

4.2. Единая информационная система – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемый для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг www.zakupki.gov.ru.

4.3. Предмет закупки – указан в Информационной карте к настоящей Документации.

4.4. Начальная (максимальная) цена договора - предельно допустимая цена договора, указанная Заказчиком в Информационной карте к настоящей Документации.

4.5. Положение о закупках – Положение о закупке товаров, работ, услуг ФАУ ДПО ИПКЛХ от 23 апреля 2021 года (утверждённое Наблюдательным советом, протокол от 23.04.2021 № 4/2021).

4.6. Претендент (участник закупки) на участие в Закупке (далее также - «Претендент») - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента Закупки, с кем планируется заключение гражданско-правового договора.

4.7. Извещение о проведении Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее также - «Извещение») - неотъемлемая часть настоящей Документации, содержащиеся в которой сведения соответствуют сведениям, содержащимся в настоящей Документации.

4.8. Общие сведения о закупке:

4.8.1. Процедура закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является конкурсом, и ее проведение не регулируется ст. 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная закупка также не является публичным конкурсом и не регулируется ст. 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, закупка не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

4.8.2. Настоящая процедура закупки, ни при каких обстоятельствах не может расцениваться, как публичная оферта.

4.8.3. Заказчик, в случае поступления заявки от заинтересованного лица, вправе отказаться как от проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

4.9. Порядок осуществления (проведения) закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), если цена договора превышает 100 тысяч рублей:

4.9.1. Извещение и документация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (вместе с проектом договора) размещаются в ЕИС.

4.9.2. Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) является неотъемлемой частью документации о закупке.

4.9.3. К извещению о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

4.9.4. Для проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) собирается комиссия по осуществлению закупок если стоимость закупаемых товаров (работ, услуг) превышает 100 тыс. руб., включая НДС.

4.9.5. Протокол проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) оформляется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам. Такой протокол размещается в ЕИС в день размещения извещения и документации о закупке.

4.9.6. В протоколе проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) указываются:

- 1) место, дата составления протокола;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) способ закупки (закупка у единственного поставщика);
- 4) предмет договора;
- 5) цена договора у единственного поставщика;
- 6) решение о заключении договора с единственным поставщиком и обоснование такого решения с указанием соответствующего подпункта пункта 63.1 Положения о закупке товаров, работ, услуг Заказчика;
- 7) наименование, адрес места нахождения единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), ИНН/КПП/ОГРН юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица, ИНН/ОГРНИП (при наличии).

4.10. Порядок заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем):

4.10.1. Заказчик передает единственному поставщику (исполнителю, подрядчику) два экземпляра проекта договора с согласованными сторонами условиями.

4.10.2. Единственный поставщик (исполнитель, подрядчик) передает Заказчику подписанные и скрепленные печатью (при наличии) два экземпляра проекта договора не позднее чем через **пять дней** со дня его получения от Заказчика.

4.10.3. Заказчик возвращает поставщику (исполнителю, подрядчику) подписанный и заверенный печатью (при наличии) один экземпляр договора не позднее чем через **пять дней** со дня его получения.

4.10.4. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, когда новый поставщик является правопреемником поставщика, с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния

или присоединения либо, когда такая возможность прямо предусмотрена договором. При перемене поставщика его права и обязанности переходят к новому поставщику в том же объеме и на тех же условиях.

4.10.5. Если при исполнении договора происходит перемена Заказчика, то права и обязанности Заказчика, установленные договором и не исполненные к моменту такой перемены, переходят к новому лицу в объеме и на условиях, предусмотренных заключенным договором.

4.11. Законодательное регулирование

4.11.1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ), Положением о закупке товаров, работ, услуг ФАУ ДПО ИПКЛХ от 23 апреля 2021 года (утверждённого Наблюдательным советом, протокол от 23.04.2021 № 4/2021).

4.11.2. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение закупки регулируется настоящей документацией.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОК

5.1. При проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливаются следующие единые обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом конкурентной закупки, запрос оферт в электронной форме;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов

балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой конкурентной закупки, запроса оферт в электронной форме, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, уполномоченное на осуществление закупок лицо заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков,

исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

5.2. Обязательные требования, указанные в пункте 5.1 настоящей документации распространяются в равной мере на всех участников закупки. Несоответствие участника закупки установленным обязательным требованиям является основанием для отказа в заключении гражданско-правового договора.

6. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

на оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ)

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВОДИМОЙ ЗАКУПКИ:

№ п/п	Наименование	Информация
1.	Наименование заказчика (лицензиата), контактная информация	<p>Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ) Юридический адрес/Почтовый адрес: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2, а/я 88 Тел. (391-44) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20 E-mail: info@ipklh.ru ОГРН 1022401253148 ИНН/КПП 2446000650/244601001 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ // УФК по Красноярскому краю г. Красноярск; БИК территориального органа Федерального казначейства 010407105; Единый казначейский счет 40102810245370000011; Казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений 03214643000000011900; УФК по Красноярскому краю (ФАО ДПО ИПКЛХ, л/с 30196В02240) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК Г. КРАСНОЯРСК ОКВЭД 85.42 ОКПО 04600777 Сайт: http://www.ipklh.ru</p> <p>Контактное лицо: Ревченкова Дина Викторовна Тел. 8 (39144) 3-78-20 E-mail: yurotdel@ipklh.ru</p>
2.	Дата опубликования извещения о проведении закупки	03 сентября 2021 года
3.	Предмет закупки. Наименование и объем услуг. Требования к качеству услуг (результату оказанных услуг). Гарантийные обязательства	<p>Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</p> <p>Оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом</p> <p>Наименование, объем, условия, требования к качеству и иные предъявляемые требования Заказчика к объекту закупки - определены в разделе 7 «Техническое задание» настоящей документации и в разделе 9 «проект гражданско-правового договора»</p>

№ п/п	Наименование	Информация
4.	Официальный сайт	http://www.zakupki.gov.ru http://www.ipklh.ru
5.	Официальный язык закупки	Русский
6.	Источник финансирования	Средства от приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения)
7.	Валюта закупки	Российский рубль
8.	Начальная (максимальная) цена гражданско-правового договора	210 000,00 (двести десять тысяч) руб. 00 коп. В цену включаются все расходы исполнителя, производимые им в процессе оказания услуг, согласно техническому заданию (раздел 7) на оказание услуг являющемуся неотъемлемой частью настоящей документации и гражданско-правового договора на оказание услуг (раздел 9), в том числе расходы на эксплуатацию транспортных средств, ГСМ, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, реализацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, заработную плату водителюскому составу и иному персоналу, уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида услуг и иные расходы исполнителя связанные с оказанием всего комплекса услуг являющегося предметом гражданско-правового договора (объекта закупки) включая исполнение всех условий (требований) технического задания, являющегося неотъемлемой частью гражданско-правового договора и настоящей документации
9.	Порядок формирования цены договора	Метод определения начальной (максимальной) цены договора: методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
10.	Возможность изменения цены договора и объема закупаемых услуг, а также иных условий договора	В соответствии с условиями проекта договора, являющегося неотъемлемой частью настоящей документации
11.	Информационное обеспечение проведения закупки	Настоящая документация размещена официальном сайте Российской Федерации ЕИС: http://www.zakupki.gov.ru а также на официальном сайте Заказчика (ФАО ДПО ИПКЛХ): http://www.ipklh.ru
12.	Расходы на участие в закупке	Участник закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с заключением гражданско-правового договора
13.	Обеспечение исполнения договора	Обеспечение исполнения гражданско-правового договора не предусмотрено
14.	Срок подписания договора участником, обязанным заключить договор	Заказчик передает единственному поставщику (подрядчику, исполнителю) два экземпляра проекта договора с согласованными сторонами условиями. Единственный поставщик передает Заказчику подписанные и скрепленные печатью (при наличии) два экземпляра проекта договора не позднее чем через пять дней со дня его получения от Заказчика. Заказчик возвращает поставщику (подрядчику, исполнителю) подписанный и заверенный печатью (при наличии) один экземпляр договора не позднее чем через пять дней со дня его получения. Договор должен быть подписан с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и Заказчиком не позднее 1 (одного) рабочего дня после завершения процедуры, со дня подписания протокола о закупке у единственного поставщика Комиссией по осуществлению закупок Заказчика

№ п/п	Наименование	Информация
15.	Планируемая дата заключения гражданско-правового договора	03 сентября 2021 года (пятница)
16.	Срок действия договора	Гражданско-правовой договор на оказание услуг по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом (далее –Договор), вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует по «30» сентября 2021 года включительно, с указанной даты действие Договора автоматически прекращается с условием полного исполнения Сторонами всех обязательств, возложенных на них Договором
17.	Срок исполнения гражданско-правового договора (срок оказания услуг)	с 07 сентября 2021 года по 09 сентября 2021 года (в течении трех календарных дней)
18.	Место и адрес оказания услуг	Российская Федерация, Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, Елизовский район (Дальневосточный федеральный округ)
19.	Порядок расчетов между Лицензиатом (заказчиком) и Лицензиаром по гражданско-правовому договору	Моментом оплаты считается дата списания денежных средств, с расчетного счета Заказчика в пользу Исполнителя, согласно Платежному поручению. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в два этапа: Первый этап: предоплату (аванс) 50% от суммы (цены) Договора, в размере: 105 000,00 (сто пять тысяч) руб. 00 коп., Заказчик обязуется произвести в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения счёта оплаты от Исполнителя. Второй этап: оставшуюся сумму 50% от суммы (цены) Договора, в размере: 105 000,00 (сто пять тысяч) руб. 00 коп., после фактического оказания Исполнителем Заказчику услуг по Договору на основании представленных и подписанных Исполнителем и Заказчиком: Акта сдачи-приемки оказанных услуг и счета на оплату в течение 5 (пяти) банковских дней после получения указанных документов Заказчиком
20.	Требования к услугам	Определены в разделе 7 «Техническое задание» настоящей документации и в разделе 9 «Проект гражданско-правового договора на оказание услуг», являющегося неотъемлемой частью настоящей документации
21.	Требования к участникам закупки	Предусмотрены в разделе 5 Документации
22.	Возможность отказа Заказчика от проведения закупки	Заказчик, разместивший извещение о проведении закупки, вправе отказаться от ее поредении в любое время
23.	Критерии оценки предложения Участника закупки	Не установлены
24.	Методика оценки предложения Участника закупки	Не установлены
25.	Дополнительные Требования к Участнику закупки	Не установлены
26.	Преимущества для субъектов малого и среднего предпринимательства	Не установлены

№ п/п	Наименование	Информация
27.	Условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	Не установлены

7. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»

Настоящее техническое задание определяет требования, предъявляемые к оказанию услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом для нужд Заказчика.

Настоящее техническое задание является неотъемлемой частью настоящей документации.

Наименование услуг: Оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом.

Количество часов оказания услуг: 24 часа.

Место оказания услуг: Российская Федерация, Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, Елизовский район (Дальневосточный федеральный округ).

Срок оказания услуг (срок исполнения гражданско-правового договора): с «07» сентября 2021 года по «09» сентября 2021 года, с условием полного исполнения Сторонами, принятых на себя обязательств по Договору.

1. Общие сведения

Заказчик:	Федеральное автономное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (далее по тексту – Заказчик)
Место нахождения Заказчика:	663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2
Количество представителей Заказчика (наименование дополнительной профессиональной программы)	27 (двадцать семь) человек Группа слушателей по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, реализуемой в форме стажировки « <i>Государственное управление лесным хозяйством</i> »
Наименование услуг:	Услуги по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся ФАУ ДПО ИПКЛХ) пассажирским автотранспортом
Перечень услуг, обязанности и ответственность исполнителя:	Согласно расписанию выездных мероприятий (раздел 4 настоящего Технического задания) Исполнитель обязуется организовать встречу и сопровождение представителей Заказчика, организовать и обеспечить пассажирский транспорт для их безопасной и своевременной перевозки в пункты назначения, организовывать встречи представителей Заказчика с третьими лицами, определять маршруты движения пассажирских транспортных средств, организовывать для представителей Заказчика экскурсии местных достопримечательностей (посещение значимых объектов истории и культуры). Исполнитель обязуется оказать услугу работникам (сотрудникам) Заказчика и/или любым представителям и

	<p>приглашенным Заказчиком лицам (в дальнейшем - Пассажиры) по перевозке Пассажиров и багажа автобусным транспортом в строгом соответствии с Договором, процедурами, стандартами и требованиями Заказчика.</p> <p>Исполнитель несет ответственность за исправность ТС и действия (бездействия) персонала, привлеченного на оказание услуг Заказчику.</p> <p>Исполнитель осуществляет и организует проведение всех необходимых действий для ежедневной эксплуатации транспортных средств в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативно-правовых актов, в том числе для выпуска транспорта на линию.</p>
Дополнительные Требования к Исполнителю:	Наличие у Исполнителя лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, выданной в установленном порядке лицензирующими органами субъектов Российской Федерации.

2. Общие технические требования к транспортным средствам (далее – ТС)

№ п/п	Критерии	Требования
1	Тип ТС с соответствующей комплектацией	<p>Категория автобусов «Эконом класс», «Комфорт класс».</p> <p>Оснащен:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ремнями безопасности, системами безопасности; -в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS; -левостороннее рулевое управление.
2	Требования к персоналу	<p>Привлечение к оказанию услуг водителей только со стажем не менее 3-х лет</p> <p>Прохождение водителями ежедневных предрейсовых технических осмотров.</p> <p>Иметь водительское удостоверение на право управления транспортными средствами категории В, С, D, иметь действующую медицинскую справку водителя установленного образца, опрятный внешний вид, обеспечивать высокую культуру общения и обслуживания пассажиров</p>
3	Требования к ТС	<p>Не старше 10 лет, в технически исправном состоянии, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров. Проходящих ежедневный предрейсовый осмотр перед выходом на линию.</p> <p>ТС должны быть оснащены средствами безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремни и преднатяжители ремней безопасности водителя и всех пассажиров. - шинами, соответствующими времени года и погодноклиматическим условиям. В зимний период времени автотранспорт должен быть укомплектован зимними автошинами.

		салон и багажник транспортного средства должны быть чистыми, сиденья обеспечены ремнями безопасности, в салоне автомобиля не должно быть неприятных запахов. Транспортное средство должно быть предоставлено в состоянии, пригодном для оказания услуг и отвечающем санитарным требованиям, требованиям безопасности, правилам противопожарной безопасности, экологическим требованиям.
4	Цвет ТС	Не имеет значение
5	Назначение ТС	Оперативные перевозки пассажиров для обеспечения организации образовательной деятельности.
6.	Требования по Страхованию ТС	Обеспечить наличие на каждое предоставляемое транспортное средство страхового полиса ОСАГО с лимитом покрытия ущерба не менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 коп. Застраховать на сумму не менее 300 000 (триста тысяч) рублей 00 коп. риск причинения ущерба жизни и здоровью пассажиров–сотрудников и обучающихся Заказчика (ФАО ДПО ИПКЛХ) и их имуществу по паушальной системе.

В тариф Исполнителя включено:

Статьи затрат
Заправка транспортного средства ГСМ
Затраты, связанные с содержанием и ремонтом ТС
Страхование пассажирских мест
Страхование ОСАГО, КАСКО
Предрейсовые осмотры водителей

Заказчиком не осуществляется компенсация любых видов штрафов, полученных в ходе оказания услуг Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Несет ответственность за исправность ТС и действия (бездействия) персонала, привлеченного на оказание услуг Заказчику.

3.2. Осуществляет и организывает проведение всех необходимых действий для ежедневной эксплуатации транспортных средств в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативно-правовых актов, в том числе для выпуска

4. Наименование и расписание выездных мероприятий

07.09.2021 - вторник		
Выездное занятие	от Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км) до Агентство лесного хозяйства Камчатского края (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, 18)	09.00 -16.15
	от Агентство лесного хозяйства Камчатского края (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, 18) до Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км)	
		Итого: 8 часов
08.09.2021 - среда		

Выездное занятие	от Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км) до КГКУ «Камчатские лесничества» (Камчатский край, Елизовский район, Малая Долина Гейзеров)	09.00 - 18.05
	от КГКУ «Камчатские лесничества» (Камчатский край, Елизовский район, Малая Долина Гейзеров) до Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км)	
Итого: 10 часов		
09.09.2021 - четверг		
Выездное занятие	от Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км) до КГАУ «Охрана камчатских лесов» (г.Петропавловск-Камчатский Халактырское шоссе, д. 7)	09.00 - 14.25
	от КГАУ «Охрана камчатских лесов» (г.Петропавловск-Камчатский Халактырское шоссе, д. 7) до Елизовское лесничество (Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Зелёная, 5)	
	от Елизовское лесничество (Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Зелёная, 5) до Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км)	
Итого: 6 часов		

8. Обоснование начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора

на оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом, в целях обеспечения потребностей ФАУ ДПО ИПКЛХ
по состоянию на 21 мая 2021 года

В соответствии с Техническим заданием на оказание услуг (раздел 7) настоящей документации проведено обоснование начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора на оказание услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом:

№ п/п	Наименование услуги (предмет закупки)	<u>Поставщик № 1</u> Общество с ограниченной ответственностью «КАЛЬДЕРА» ИНН/КПП 4101192899/410101001 ОГРН 1204100002633 683024, КАМЧАТСКИЙ КРАЙ, ПЕТРОПАВЛОВСК- КАМЧАТСКИЙ ГОРОД, 50 ЛЕТ ОКТЯБРЯ ПРОСПЕКТ, ДОМ 4/2, КВАРТИРА 19 Коммерческое предложение от 21.05.2021 года, исх. № б/н	<u>Поставщик № 2</u> Общество с ограниченной ответственностью «"ЗИМАЛЕТО ТРЭВЕЛ ГРУПП"» ИНН/КПП 4101191486 / 410101001 ОГРН 1204100000576 Тел. +7(4152) 480750 683006, КАМЧАТСКИЙ КРАЙ, ПЕТРОПАВЛОВСК- КАМЧАТСКИЙ ГОРОД, ПОБЕДЫ ПРОСПЕКТ, ДОМ 10, КВАРТИРА 45 Коммерческое предложение от 27.01.2021 года, исх. № 27/01/21	<u>Поставщик № 3</u> Общество с ограниченной ответственностью «ТУРИСТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ КРАЙ ВУЛКАНОВ» ИНН/КПП 4101148258/410101001 ОГРН 1114101007151 Тел. +7(914) 0291112 683024, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября, д. 4/2, кв. 19 Коммерческое предложение от 21.05.2021 года, исх. № б/н	Начальная максимальная цена гражданско- правового договора
1	2	3	4	5	6
1	Услуги по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом, в соответствии с разделом 7 настоящей Документации	240 000,00	252 000,00	210 000,00	234 000,00
ИТОГО:					234 000,00

Обоснование начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора (далее - НМЦД) произведено в соответствии Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567, на основании метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). *ц*

Расчет НМЦК производится по формуле:

$$НМЦД^{рын} = \frac{V}{n} \times \sum_{i=1}^n Ц_i, \text{ где:}$$

$НМЦД^{рын}$ – НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

V - количество закупаемого товара;

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

$ц$ - цена единицы товара, представленная в источнике с номером i .

$$НМЦД^{рын} = 1/3 * (1*240\ 000,00 + 1*252\ 000,00 + 1*210\ 000,00)$$

$$НМЦД^{рын} = 1/3 * 702\ 000,00 = \mathbf{234\ 000,00} \text{ (двести тридцать четыре тысячи) руб. 00 коп.}$$

Таким образом, среднее арифметическое значение цены на закупаемые услуги составляет **234 000,00 (двести тридцать четыре тысячи) руб. 00 коп.**

По итогам проведенного мониторинга (по методу - сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)), для закупки у единственного поставщика (подрядчиком, исполнителем) услуг по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом, решено установить начальную (максимальную) цену гражданско-правового договора – **234 000,00 (двести тридцать четыре тысячи) руб. 00 коп.**

В цену включаются все расходы исполнителя, производимые им в процессе оказания услуг, согласно техническому заданию (раздел 7) на оказание услуг являющемуся неотъемлемой частью настоящей документации и гражданско-правового договора на оказание услуг (раздел 9), в том числе расходы на эксплуатацию транспортных средств, ГСМ, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, реализацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, заработную плату водителю и иному персоналу, уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида услуг и иные расходы исполнителя связанные с оказанием всего комплекса услуг являющегося предметом гражданско-правового договора (объекта закупки) включая исполнение всех условий (требований) технического задания, являющегося неотъемлемой частью гражданско-правового договора и настоящей документации.

9. ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ № _____ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПАССАЖИРСКИМ АВТОТРАНСПОРТНОМ

г. Петропавловск-Камчатский
Камчатский край

от _____ года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», в лице временно исполняющего обязанности ректора ФАО ДПО ИПКЛХ Кононова Максима Александровича, действующего на основании приказа «О назначении временно исполняющего обязанности ректора ФАО ДПО ИПКЛХ» от 30 августа 2021 года № 90/02, с одной стороны, и _____, осуществляющее деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами на основании лицензии от _____ серия/№ _____, выданной _____, именуемое в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также Положения о закупке товаров, работ, услуг ФАО ДПО ИПКЛХ от 23 апреля 2021 года (утверждённое Наблюдательным советом, протокол от 23.04.2021 № 4/2021) и по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (извещение № _____, опубликовано на официальном сайте Российской Федерации единой информационной системе в сфере закупок (<http://www.zakupki.gov.ru>) _____; протокол подведения итогов закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) от _____ года № _____; приказ о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и заключении гражданско-правового договора от _____ № _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (извещение № _____, опубликовано на официальном сайте Российской Федерации единой информационной системе в сфере закупок (<http://www.zakupki.gov.ru>) _____ года; протокол подведения итогов закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) от _____ года № _____; приказ о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и заключении гражданско-правового договора от _____ года № _____).

1.2. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения сторон при выполнении Исполнителем поручений Заказчика, связанных с организацией выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом (далее – Услуги) согласно Техническому заданию на оказание услуг являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1 к настоящему Договору).

1.3. Заказчик поручает, а Исполнитель, оказывает услуги по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся) пассажирским автотранспортом строгом соответствии с техническим заданием на оказание

услуг (Приложение 1 к настоящему Договору) с соблюдением всех условий (обязательств) предусмотренных настоящим Договором.

1.4. Срок оказания услуг: с «07» сентября 2021 года по «09» сентября 2021 года.

1.5. Настоящий договор заключен по результатам закупки у единственного Исполнителя, согласно п.п.1 п.63.1 Положения о закупке товаров, работ, услуг ФАУ ДПО ИПКЛХ от 23 апреля 2021 года (утверждённое Наблюдательным советом, протокол от 23.04.2021 № 4/2021).

1.6. В своей деятельности стороны руководствуются положениями настоящего Договора, Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также Положением о закупке товаров, работ, услуг ФАУ ДПО ИПКЛХ от 23 апреля 2021 года (утверждённое Наблюдательным советом, протокол от 23.04.2021 № 4/2021).

1.7. Настоящий договор является договором гражданско-правового характера, на который распространяются нормы гражданского законодательства Российской Федерации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Организует от своего имени оказание услуг, указанные в п. 1.2 настоящего Договора.

2.1.2. Осуществляет оперативный контроль над ходом оказания услуг, предоставляемых в соответствии с настоящим Договором.

2.1.3. Немедленно предупреждает Заказчика и до получения от него указаний приостанавливает оказание услуг по настоящему Договору при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика и его представителей последствий при оказании услуг;

- иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые угрожают качеству оказания услуг либо создают невозможность их совершения в определенный срок.

2.1.4. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий технического задания, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1к настоящему Договору).

2.1.5. Обеспечивать конфиденциальность информации, полученной от Заказчика.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Привлекать к исполнению своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, третьих лиц. Возложение исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, полностью или частично на третье лицо не освобождает Исполнителя от ответственности перед Заказчиком за исполнение настоящего Договора. В случае привлечения иных лиц Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность в полном объеме за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств иными лицами. Заказчик не вправе предъявлять иным лицам требования, связанные с нарушением последним настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты стоимости услуг согласно условиям настоящего Договора.

2.2.3. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

2.2.4. Реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Сообщает Исполнителю всю необходимую для оказания услуг информацию, и своевременно предоставляет в распоряжение Исполнителя все документы, необходимые для выполнения поручения, оплачивает услуги Исполнителя.

2.3.2. Соблюдает требования Исполнителя и условия настоящего Договора.

2.3.3. Заказчик обязан обеспечить оплату оказанных услуг Исполнителем в размере, порядке и в сроки, предусмотренным настоящим Договором.

2.3.4. Принимает услуги Исполнителя по настоящему Договору по Акту сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение 2 к настоящему Договору) в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.3.5. Заказчик обязан заранее (не менее чем за 2 рабочих дня) передать Исполнителю все необходимые данные для исполнения последним обязательств по настоящему Договору.

2.4. Права Заказчика:

2.4.1. Пользоваться услугой оказываемой Исполнителем, предусмотренным п. 1.2 настоящего Договора.

2.4.2. Получать в течение 4-х часов оперативную информацию (по телефону, факсу, e-mail), касающуюся выполнения услуги по настоящему Договору в целом.

2.4.3. Без финансовых и иных последствий для себя, отказаться либо приостановить оказание услуг, в случае нарушения Исполнителем условий, предусмотренных настоящим Договором.

2.4.4. В любое время проверять ход и качество оказываемых услуг Исполнителем на предмет ее соответствия условиям настоящего Договора, не вмешиваясь в его деятельность (хозяйственную самостоятельность Исполнителя).

2.4.5. Требовать от Исполнителя возмещение причиненного имущественного ущерба и восстановление своих нарушенных прав за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на последнего обязанностей настоящим Договором.

2.4.6. Реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

2.4.7. Отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего Договора (стоимость услуг) на весь период его действия составляет: **210 000,00 (двести десять тысяч) рублей 00 копеек** (без НДС, НДС не облагается в связи с упрощенной системой налогообложения Исполнителя согласно гл. 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации). В случае изменения цены настоящего Договора стороны устанавливают указанные изменения дополнительным соглашением, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.1.1. В цену указанную в пункте 3.1 настоящего Договора включаются все расходы Исполнителя, производимые им в процессе оказания им услуг по организации выездных мероприятий, в том числе расходы на эксплуатацию транспортных средств, ГСМ, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, реализацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, заработную плату водителю и иному персоналу, уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида услуг.

3.2. Моментом оказания услуги считается дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение 3 к настоящему Договору).

3.3. Моментом оплаты считается дата списания денежных средств, с расчетного счета Заказчика в пользу Исполнителя, согласно Платежному поручению.

3.4. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в два этапа:

Первый этап: предоплату (аванс) 50% от суммы (цены) настоящего Договора указанной в п. 3.1, в размере: 105 000,00 (сто пять тысяч) руб. 00 коп., Заказчик обязуется произвести в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения счёта оплаты от Исполнителя.

Второй этап: оставшуюся сумму 50% от суммы (цены) настоящего Договора указанной в п. 3.1, в размере: 105 000,00 (сто пять тысяч) руб. 00 коп., после фактического оказания Исполнителем Заказчику услуг по настоящему Договору на основании представленных и подписанных Исполнителем и Заказчиком: Акта сдачи-приемки оказанных услуг и счета на оплату в течение 5 (пяти) банковских дней после получения указанных документов Заказчиком.

3.5. Стоимость услуг Исполнителя (указанной в пункте 3.1 настоящего Договора) определяется в соответствии с их объемами по соглашению Сторон и является договорной. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем, утверждается Заказчиком - протоколом согласования договорной цены, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2 к настоящему Договору).

3.6. Исполнитель передает, а Заказчик принимает оказанные Исполнителем услуги путем оформления Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее по тексту «Акт»), подписанного и заверенного печатями Сторон. Подписанный Сторонами Акт является основанием для окончательного расчета между ними.

3.7. Акт составляется и подписывается Сторонами в 2 (двух) подлинных экземплярах, один из которых передается Заказчику, другой – Исполнителю.

3.8. Цена настоящего Договора может быть изменена по соглашению Сторон Договора. Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе увеличить количество (объем) услуг, предусмотренного настоящим Договором, в случае изменения потребностей Заказчика в оказании услуг. Цена единицы объема услуги в таком случае не должна превышать цену, определяемую как частное от деления цены настоящего Договора, указанной изначально на момент заключения настоящего Договора, на количество (объем) оказываемых услуг. Стороны устанавливают указанные изменения дополнительным соглашением, которое будет являться неотъемлемой частью Договора.

3.9. Цена настоящего Договора является твердой и не может изменяться по инициативе Исполнителя в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и /или настоящим Договором.

3.10. Источник финансирования настоящего Договора: средства от приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения – Заказчика).

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательств по настоящему Договору. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

4.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательств по настоящему Договору. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему выполненных обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

4.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

4.5. Уплата неустоек не освобождают нарушившую условия договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Вся предоставляемая Сторонами друг другу техническая, финансовая, персональная (о физических лицах) и иная информация, связанная с заключением и исполнением настоящего Договора, считается конфиденциальной.

5.2. Нарушением обязательств по обеспечению конфиденциальности признается не только разглашение и прямая передача конфиденциальных сведений одной из Сторон другим заинтересованным пользователям без согласия другой Стороны, но и непринятие мер к их охране, исключающих свободный доступ к сведениям, и возможность их утечки.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует **по «30» сентября 2021 года** включительно, с указанной даты действие настоящего Договора автоматически прекращается с условием полного исполнения Сторонами всех обязательств, возложенных на них настоящим Договором.

6.2. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом другую Сторону за 5 календарных дней до даты расторжения.

7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданских волнений, эпидемии, блокады, эмбарго, пожаров, землетрясений, наводнений и других природных стихийных бедствий, а также изданием актов государственных органов.

7.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и об их влиянии на исполнение обязательств.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ ПО ДОГОВОРУ

8.1. Стороны обязуются принимать все меры по урегулированию возникших разногласий путем проведения переговоров и деловой переписки на основе принципов взаимоуважения и признания прав другой Стороны.

8.2. До предъявления Исполнителю иска, вытекающего из настоящего Договора, обязательно предъявление претензии. Претензии по качеству оказанных транспортных услуг могут быть предъявлены в течение 6 месяцев со дня возникновения права на предъявление претензии.

8.3. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии в письменном виде не позднее 10 календарных дней с момента получения претензии.

8.4. Стороны Договора руководствуясь статьей 37 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации установили, что в случае не достижения взаимного согласия, все споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Красноярского края.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам,

для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

10. СДАЧА И ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

10.1. Услуги считаются оказанными Исполнителем с момента подписания Сторонами **Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее по тексту - «Акт»)** (Приложение 3 к настоящему договору).

10.2. **Акт** подписывается Сторонами настоящего Договора не позднее трех рабочих дней со дня окончания оказания услуг Исполнителем.

11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они исполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

11.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место в неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на Стороны обязательств по настоящему Договору, а также по соглашению Сторон либо решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

11.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о своем намерении другой Стороне не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемого дня его расторжения.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. При изменении у одной из Сторон местонахождения, наименования, банковских и других реквизитов она обязана в течение 5 календарных дней письменно известить об этом другую Сторону. В письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.2. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, когда новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя, с которым заключен настоящий Договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения либо, когда такая возможность прямо предусмотрена договором. При перемене Исполнителя его права и обязанности переходят к новому Подрядчику в том же объеме и на тех же условиях.

12.3. Если при исполнении настоящего Договора происходит перемена Заказчика, то права и обязанности Заказчика, установленные настоящим Договором и не исполненные к моменту такой перемены, переходят к новому лицу в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

12.4. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.5. Настоящий Договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

12.6. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение 1 – Техническое задание на оказание услуг.

Приложение 2 – Протокол согласования договорной цены.

Приложение 3 – Форма (образец) Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК -

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ)

Юридический адрес/Почтовый адрес: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2, а/я 88

Тел. (391-44) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20

E-mail: info@ipklh.ru

ОГРН 1022401253148

ИНН/КПП 2446000650/244601001

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ // УФК по Красноярскому краю г. Красноярск;

БИК территориального органа Федерального казначейства 010407105; Единый казначейский счет 40102810245370000011;

Казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений 03214643000000011900;

УФК по Красноярскому краю (ФАО ДПО ИПКЛХ, л/с 30196В02240)

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК Г. КРАСНОЯРСК

ИСПОЛНИТЕЛЬ -

«ЗАКАЗЧИК»

Временно исполняющий обязанности
ректора ФАО ДПО ИПКЛХ

_____ М.А. Кононов

«__» _____ 2021 года
М.П.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

_____ / _____

«__» _____ 2021 года
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по организации выездных мероприятий

г. Петропавловск-Камчатский
Камчатский край

от _____ года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», в лице временно исполняющего обязанности ректора ФАУ ДПО ИПКЛХ Кононова Максима Александровича, действующего на основании приказа «О назначении временно исполняющего обязанности ректора ФАУ ДПО ИПКЛХ» от 30 августа 2021 года № 90/02, с одной стороны, и _____, осуществляющее деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами на основании лицензии от _____ серия/№ _____, выданной _____, именуемое в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», согласовали техническое задание на оказание услуг по организации выездных мероприятий к Договору на оказание услуг по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом от 03 сентября 2021 года № 02/09:

1. Общие сведения

Заказчик:	Федеральное автономное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (далее по тексту – Заказчик)
Место нахождения Заказчика:	663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2
Количество представителей Заказчика (наименование дополнительной профессиональной программы)	27 (двадцать семь) человек Группа слушателей по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, реализуемой в форме стажировки « <i>Государственное управление лесным хозяйством</i> »
Наименование услуг:	Услуги по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся ФАУ ДПО ИПКЛХ) пассажирским автотранспортом
Перечень услуг, обязанности и ответственность исполнителя:	Согласно расписанию выездных мероприятий (раздел 4 настоящего Технического задания) Исполнитель обязуется организовать встречу и сопровождение представителей Заказчика, организовать и обеспечить пассажирский транспорт для их безопасной и своевременной перевозки в пункты назначения, организовывать встречи представителей Заказчика с третьими лицами, определять маршруты движения пассажирских транспортных средств, организовывать для

	<p>представителей Заказчика экскурсии местных достопримечательностей (посещение значимых объектов истории и культуры).</p> <p>Исполнитель обязуется оказать услугу работникам (сотрудникам) Заказчика и/или любым представителям и приглашенным Заказчиком лицам (в дальнейшем - Пассажиры) по перевозке Пассажиров и багажа автобусным транспортом в строгом соответствии с Договором, процедурами, стандартами и требованиями Заказчика.</p> <p>Исполнитель несет ответственность за исправность ТС и действия (бездействия) персонала, привлеченного на оказание услуг Заказчику.</p> <p>Исполнитель осуществляет и организует проведение всех необходимых действий для ежедневной эксплуатации транспортных средств в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативно-правовых актов, в том числе для выпуска транспорта на линию.</p>
Дополнительные Требования к Исполнителю:	Наличие у Исполнителя лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, выданной в установленном порядке лицензирующими органами субъектов Российской Федерации.

2. Общие технические требования к транспортным средствам (далее – ТС)

№ п/п	Критерии	Требования
1	Тип ТС с соответствующей комплектацией	<p>Категория автобусов «Эконом класс», «Комфорт класс».</p> <p>Оснащен:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ремнями безопасности, системами безопасности; -в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS; -левостороннее рулевое управление.
2	Требования к персоналу	<p>Привлечение к оказанию услуг водителей только со стажем не менее 3-х лет</p> <p>Прохождение водителями ежедневных предрейсовых технических осмотров.</p> <p>Иметь водительское удостоверение на право управления транспортными средствами категории В, С, D, иметь действующую медицинскую справку водителя установленного образца, опрятный внешний вид, обеспечивать высокую культуру общения и обслуживания пассажиров</p>
3	Требования к ТС	<p>Не старше 10 лет, в технически исправном состоянии, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров. Проходящих ежедневный предрейсовый осмотр перед выходом на линию.</p> <p>ТС должны быть оснащены средствами безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремни и преднатяжители ремней безопасности водителя и всех пассажиров.

		- шинами, соответствующими времени года и погодноклиматическим условиям. В зимний период времени автотранспорт должен быть укомплектован зимними автошинами.
		салон и багажник транспортного средства должны быть чистыми, сиденья обеспечены ремнями безопасности, в салоне автомобиля не должно быть неприятных запахов. Транспортное средство должно быть предоставлено в состоянии, пригодном для оказания услуг и отвечающем санитарным требованиям, требованиям безопасности, правилам противопожарной безопасности, экологическим требованиям.
4	Цвет ТС	Не имеет значение
5	Назначение ТС	Оперативные перевозки пассажиров для обеспечения организации образовательной деятельности.
6.	Требования по Страхованию ТС	Обеспечить наличие на каждое предоставляемое транспортное средство страхового полиса ОСАГО с лимитом покрытия ущерба не менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 коп. Застраховать на сумму не менее 300 000 (триста тысяч) рублей 00 коп. риск причинения ущерба жизни и здоровью пассажиров–сотрудников и обучающихся Заказчика (ФАУ ДПО ИПКЛХ) и их имуществу по паушальной системе.

В тариф Исполнителя включено:

Статьи затрат
Заправка транспортного средства ГСМ
Затраты, связанные с содержанием и ремонтом ТС
Страхование пассажирских мест
Страхование ОСАГО, КАСКО
Предрейсовые осмотры водителей

Заказчиком не осуществляется компенсация любых видов штрафов, полученных в ходе оказания услуг Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Несет ответственность за исправность ТС и действия (бездействия) персонала, привлеченного на оказание услуг Заказчику.

3.2. Осуществляет и организывает проведение всех необходимых действий для ежедневной эксплуатации транспортных средств в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативно-правовых актов, в том числе для выпуска

4. Наименование и расписание выездных мероприятий

07.09.2021 - вторник		
Выездное занятие	от Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км)до Агентство лесного хозяйства Камчатского края (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, 18)	09.00 - 16.15
	от Агентство лесного хозяйства Камчатского края (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, 18) до Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км)	

Итого: 8 часов		
08.09.2021 - среда		
Выездное занятие	от Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км) до КГКУ «Камчатские лесничества» (Камчатский край, Елизовский район, Малая Долина Гейзеров)	09.00 - 18.05
	от КГКУ «Камчатские лесничества» (Камчатский край, Елизовский район, Малая Долина Гейзеров) до Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км)	
Итого: 10 часов		
09.09.2021 - четверг		
Выездное занятие	от Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км) до КГАУ «Охрана камчатских лесов» (г.Петропавловск-Камчатский Халактырское шоссе, д. 7)	09.00 - 14.25
	от КГАУ «Охрана камчатских лесов» (г.Петропавловск-Камчатский Халактырское шоссе, д. 7) до Елизовское лесничество (Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Зелёная, 5)	
	от Елизовское лесничество (Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Зелёная, 5) до Отель Гелиос (Камчатский край, Елизовский район, Паратунское шоссе, 24 км)	
Итого: 6 часов		

5. Срок оказания услуг (срок исполнения гражданско-правового договора): с «07» сентября 2021 года по «09» сентября 2021 года, с условием полного исполнения Сторонами, принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

6. Место оказания услуг: г. Петропавловск-Камчатский, Камчатский край.

Настоящее Техническое задание является неотъемлемой частью договора на оказание услуг по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом от _____ года № _____.

«ЗАКАЗЧИК»

Временно исполняющий обязанности
ректора ФАУ ДПО ИПКЛХ

_____ М.А. Кононов

«__» _____ 2021 года
М.П.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

_____ / _____

«__» _____ 2021 года
М.П.

ПРОТОКОЛ
СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ
по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом
от _____ года № _____

г. Петропавловск-Камчатский
Камчатский край

от _____ года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», в лице временно исполняющего обязанности ректора ФАО ДПО ИПКЛХ Кононова Максима Александровича, действующего на основании приказа «О назначении временно исполняющего обязанности ректора ФАО ДПО ИПКЛХ» от 30 августа 2021 года № 90/02, с одной стороны, и _____, осуществляющее деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами на основании лицензии от _____ серия/№ _____, выданной _____, именуемое в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», согласно техническому заданию на оказание услуг по организации выездных мероприятий (Приложение 1), являющемуся неотъемлемой частью Договора возмездного оказания услуг по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом от _____ года № _____, в размере (сумме): **210 000,00 (двести десять тысяч) рублей 00 копеек** (без НДС, НДС не облагается в связи с упрощенной системой налогообложения Исполнителя согласно гл. 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации), за фактически оказанные услуги, сформированном исходя из стоимости одного часа и суммарного количества запланированных часов на оказание услуг:

№ п/п	Наименование услуги	Количество во часов	Стоимость за один час, руб.	Сумма, руб.
1.	Услуги по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся ФАО ДПО ИПКЛХ)	24	8 750,00	210 000,00
Итого:				210 000,00

Цена договора возмездного оказания услуг по организации выездных мероприятий от _____ года № _____ (стоимость услуг Исполнителя) на весь период его действия с учетом страховых взносов, налогов и сборов составляет: **210 000,00 (двести десять тысяч) рублей 00 копеек** (без НДС, НДС не облагается в связи с упрощенной системой налогообложения Исполнителя согласно гл. 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации).

В стоимость услуг по организации выездных мероприятий включаются все расходы Исполнителя, производимые им в процессе оказания последним услуг по организации выездных мероприятий, в том числе расходы на эксплуатацию транспортных средств, ГСМ, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, реализацию мероприятий по

обеспечению безопасности дорожного движения, заработную плату водительскому составу и иному персоналу, уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида услуг.

Стоимость услуг Исполнителя, которая подлежит выплате последнему по договору возмездного оказания услуг по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом от _____ года № _____, составляет: **210 000,00 (двести десять тысяч) рублей 00 копеек (без НДС, НДС не облагается в связи с упрощенной системой налогообложения Исполнителя согласно гл. 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации).**

Настоящий протокол согласования договорной цены является неотъемлемой частью договора на оказание услуг от _____ года № _____.

«ЗАКАЗЧИК»

Временно исполняющий обязанности
ректора ФАУ ДПО ИПКЛХ

_____ М.А. Кононов

«__» _____ 2021 года
М.П.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

_____ / _____

«__» _____ 2021 года
М.П.

Форма (образец)
Акта сдачи-приемки оказанных услуг

г. Петропавловск-Камчатский
Камчатский край

от _____ года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», в лице временно исполняющего обязанности ректора ФАО ДПО ИПКЛХ Кононова Максима Александровича, действующего на основании приказа «О назначении временно исполняющего обязанности ректора ФАО ДПО ИПКЛХ» от 30 августа 2021 года № 90/02, с одной стороны, и _____, осуществляющее деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами на основании лицензии от _____ серия/№ _____, выданной _____, именуемое в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», согласовали форму (образец) акта сдачи-приемки оказанных услуг к Договору на оказание услуг по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом от _____ года № _____:

АКТ
сдачи-приемки оказанных услуг

г. Петропавловск-Камчатский
Камчатский край

от «___» сентября 2021 года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», в лице временно исполняющего обязанности ректора ФАО ДПО ИПКЛХ Кононова Максима Александровича, действующего на основании приказа «О назначении временно исполняющего обязанности ректора ФАО ДПО ИПКЛХ» от 30 августа 2021 года № 90/02, с одной стороны, и _____, осуществляющее деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами на основании лицензии от _____ серия/№ _____, выданной _____, именуемое в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также Положения о закупке товаров, работ, услуг ФАО ДПО ИПКЛХ от 23 апреля 2021 года (утверждённое Наблюдательным советом, протокол от 23.04.2021 № 4/2021), составили настоящий Акт о том, что в период с «07» сентября 2021 года по «09» сентября 2021 года «Исполнитель» согласно условиям Договора возмездного оказания услуг по организации выездных мероприятий

пассажирами автотранспортом от _____ года № _____, оказал следующие услуги:

№ п/п	Наименование услуги	Количество во часов	Стоимость за один час, руб.	Сумма, руб.
1.	Услуги по организации выездных мероприятий для перевозки представителей Заказчика (сотрудников, обучающихся ФАУ ДПО ИПКЛХ)	24	8 750,00	210 000,00
Итого:				210 000,00

Стоимость услуг Исполнителя по вышеуказанному договору составило: **210 000,00 (двести десять тысяч) рублей 00 копеек** (без НДС, НДС не облагается в связи с упрощенной системой налогообложения Исполнителя согласно гл. 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации).

Сумма, подлежащая выплате Исполнителю, составляет: **210 000,00 (двести десять тысяч) рублей 00 копеек** (без НДС, НДС не облагается в связи с упрощенной системой налогообложения Исполнителя согласно гл. 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации).

В стоимость услуг по организации выездных мероприятий включаются все расходы Исполнителя, производимые им в процессе оказания последним услуг по организации выездных мероприятий, в том числе расходы на эксплуатацию транспортных средств, ГСМ, техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, реализацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, заработную плату водителю и иному персоналу, уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида услуг.

Услуги Исполнителем оказаны полностью, в срок и соответствует требованиям Заказчика (условиям договора на оказание услуг по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом от _____ года № _____). Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. Исполнитель к Заказчику претензий не имеет.

Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказанных услуг не имеет. Исполнитель претензий к Заказчику не имеет.

Услуги по договору на оказание услуг по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом от _____ года № _____:

Принял:

Сдал:

«ЗАКАЗЧИК»

Временно исполняющий обязанности
ректора ФАУ ДПО ИПКЛХ

_____ М.А. Кононов

«__» _____ 2021 года
М.П.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

_____ / _____

«__» _____ 2021 года
М.П.

Настоящая форма (образец) акта сдачи-приемки оказанных услуг является неотъемлемой частью договора на оказание услуг по организации выездных мероприятий пассажирским автотранспортом от _____ года № _____.

«ЗАКАЗЧИК»

Временно исполняющий обязанности
ректора ФАУ ДПО ИПКЛХ

_____ М.А. Кононов

«__» _____ 2021 года

М.П.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

_____ / _____

«__» _____ 2021 года

М.П.