



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
(РОСЛЕСХОЗ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»
(ФАУ ДПО ИПКЛХ)

ПРИКАЗ

«30» декабря 2021 г.

№ 138/02

г. Дивногорск

ВЫПИСКА

О внесении изменений в учётную политику

В целях повышения эффективности деятельности, проведения мероприятий внутреннего финансового контроля и также в связи с кадровым перемещением работников на основании пп. 3.1-3.2 приказа ФАУ ДПО ИПКЛХ № 101/02 от 30.12.2020 п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения и дополнения в учётную политику Института, утвержденную вышеназванным приказом:

1. Изложить п. 1.6 в следующей редакции:

Первичные учетные документы и регистры составляются на бумажных носителях, за исключением электронных документов, подписываемых квалифицированной электронной подписью.

К документам, формируемым в электронном виде, относятся:

• Инвентарные карточки учета нефинансовых активов (ф. 0504031), формируются за год;

• Журнал регистрации обязательств (ф. 0504064), формируется за год;

• Журналы операций (ф. 0504071), формируются ежемесячно;

• Главная книга (ф. 0504072), формируется ежемесячно.

Утвердить перечень первичных документов и порядок их представления в бухгалтерию с указанием должностных лиц, ответственных за их составление, а также график документооборота в Институте (Приложение 2).

2. В Приложении 2 «График документооборота» слова «бухгалтер 2 категории» заменить словами «бухгалтер 1 категории».

3. Изложить второе предложение в п. 1.11 в следующей редакции:

Назначить Боброву Ю.В. – методиста - лицом, ответственным за хранение, выдачу и обеспечение оперативного учёта бланков строгой отчётности (кроме трудовых книжек) и других документов об обучении.

4. Изложить п. 1.13 в следующей редакции:

Предоставить право подписи выставленных Институтом счетов: за руководителя и (или) главного бухгалтера — начальнику экономического отдела Евдокимовой Н.А., экономисту 1 категории Бобровой С.И., экономисту 1 категории Саповой С.С.

...

Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Толмачёву Е.Н. — главного бухгалтера.

Временно исполняющий
обязанности ректора

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'М.А. Кононов', with a long, sweeping flourish extending upwards and to the right.

М.А.Кононов