

УТВЕРЖДАЮ

Начальник военно-учетного стола  
администрации города Дивногорска



А.М. Журавлев

2014 г.

АКТ

проверки осуществления воинского учета граждан

в ФЯУ ЧПКАК СЧДВ (имеют новос. квалификация)  
наименование, адрес организации (учреждения)  
г. Дивногорск ул. Заводская, 1

«14» июля 2014 г.

г. Дивногорск

В соответствии с планом проверок военно-учетного стола администрации г. Дивногорска на 2014 год, комиссия в составе: Шенников В.С.

Михайлов С.А. и Волковой Е.И.  
должность, инициалы, фамилия

в присутствии

инспектора по кадрам Михайловой  
Евгеньевы Анастасии  
должность, инициалы, фамилия

на основании Федерального закона от 28 марта 1998 № 53-ФЗ, в соответствии с Положением о воинском учете, утвержденном Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2006 № 719, «Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях» Генерального Штаба ВС РФ от 2008 и Планом проверки организаций, находящихся на территории муниципального образования г. Дивногорск на 2014 год провел (а) проверку состояния работы по воинскому учету граждан в ФЯУ ЧПКАК СЧДВ  
наименование организации

В ходе проверки установлено:

I. Организация осуществления воинского учета

1.1 Руководящие документы: Федеральные законы от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», «Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях» от 2008 года имеются в полном объеме, в бумажном виде и в эл. виде  
наличие документов

1.2 Приказ руководителя об организации работы по воинскому учету граждан от 15.01.14 № 01/02 -  
номер, дата приказа

согласован начальником военно-учетного стола. Приказ представлен в адрес ВУС. В соответствии с приказом ответственным(ой) за ведение воинского учета назначен(а): инспектор по кадрам Каменистая Е.А.,  
должность, инициалы, фамилия

при временном убытии его (ее) обязанности исполняет перестиков Сергей  
должность, инициалы, фамилия  
Кенонов М.А.

Порядок замещения должностных лиц на время длительного отсутствия ответственных лиц определен приказом, документы передаются сообщено приказу, по акту

В ходе проверки должностные лица, ответственные за воинский учет, показали удовлетворител. знания требований нормативных документов по воинскому учету и, соответственно, могут применять эти знания в повседневной работе.

1.3 Условия работы ответственных за воинский учет созданы соответственно требованиям  
соответствие требованиям НД

для хранения документации имеются сейфы, шкафы,  
обеспечивающие сохранность документов воинского учета.

1.4 Нормы нагрузки соответствуют требованиям Положения о воинском учете.

1.5 Должностные (функциональные) обязанности разработаны,  
утверждены руководителем, соответствуют требованиям НД.

1.6 План работы по воинскому учету на 2014 год разработан, согласован начальником ВУС, доведен до исполнителей под роспись,  
отметки о выполнении мероприятий имеются. Выполнение плана на день проверки составляет 100 %.

1.7 Наглядная агитация по ведению воинского учета в организациях, о правах и обязанностях граждан по воинскому учету, об ответственности граждан за неисполнение правил воинского учета имеется,

сметы в воинских частях № 93 и 55-1998, из приказа адмирала пр. в. в. (в области воинского учета), обязанности граждан по учету.

1.8 Предыдущая проверка проводилась не проводилась. Организация воинского учета оценена удовлетворительно.

## ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИНСКОГО УЧЕТА В ОРГАНИЗАЦИИ ОЦЕНЕНА

удовлетворительно

## II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках призывников и граждан, пребывающих в запасе

2.1 Карточка личных карточек формы Т-2 (Т-2 ГС) имеется, соответствует в полном объеме установленным требованиям по содержанию и построению.

Хранение личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, организовано в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по ведению воинского учета в сейфе в организациях.

Проверено 100 % личных карточек.

	По состоянию на 01.01.201 <u>4</u> г.	По состоянию на день проверки		Примечание
		На учете	имеются карточки Т-2	
Всего работающих	<u>26</u>	<u>19</u>	<u>19</u>	
Призывников	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	
Всего ГПвЗ, из них:	<u>4</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	
- офицеров	<u>1</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	
- ПСС	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	

Правильность заполнения раздела II карточек Т-2 (Т-2 ГС):

1. Категория запаса \_\_\_\_\_ заполнено.
2. Воинское звание \_\_\_\_\_ заполнено.
3. Состав \_\_\_\_\_ заполнено.
4. ВУС \_\_\_\_\_ заполнено.
5. Категория годности по здоровью \_\_\_\_\_ заполнено.
6. Наименование отдела ВК \_\_\_\_\_ заполнено.
7. Вид воинского учета \_\_\_\_\_ заполнено.

Количество личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, с нарушением правил, порядка и требований по их ведению составляет 0 шт., 0 %.

2.2 Сверка личных карточек с документами воинского учета ВУС \_\_\_\_\_ проведена 06.08 2014 г., отметки о сверках в форме Т-2 (Т-2 ГС) \_\_\_\_\_ имеются \_\_\_\_\_.

Расхождения содержащихся сведений в личных карточках с данными документов воинского учета ВУС не выявлено устранимы, уточненные сведения в формы Т-2 (Т-2 ГС) \_\_\_\_\_ внесены..

2.3 Сверка личных карточек с документами воинского учета граждан проводится в установленные(х) планом работы сроки(ов), отметки о сверках в форме Т-2 (Т-2 ГС) \_\_\_\_\_ имеются \_\_\_\_\_.

Расхождения содержащихся сведений в личных карточках с данными документов воинского учета граждан не выявлено устранимы.

2.4 Сведения о приеме на работу (увольнении), о зачислении на учебу (отчислении), об изменении учетных данных граждан направляются \_\_\_\_\_ в установленные(х) сроки (ов), \_\_\_\_\_.

2.5 Оповещение граждан о повестках военного комиссариата \_\_\_\_\_ организовано, не проверено

2.6 Случаи приема граждан, обязанных состоять на воинском учете, без направления для постановки на воинский учет, не выявлено

выявлено, не выявлено

ПОЛНОТА И ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЛИЧНЫХ КАРТОЧКАХ ПРИЗЫВНИКОВ И ГРАЖДАН, ПРЕБЫВАЮЩИХ В ЗАПАСЕ ОЦЕНЕНА высоко

**ВЫВОД:** КАЧЕСТВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОИНСКОГО УЧЕТА В ОРГАНИЗАЦИИ ОЦЕНЕНО высоко

Выявленные несоответствия в ходе проверки:

*Z*

Предложения:

*Z*

Об устранении выявленных в ходе проверки несоответствий письменно сообщить в адрес военно-учетного стола по адресу:

г. Дивногорск, ул. Б. Полевого, д.1 до «  »    201   г.   

Проверяющий (е): *Лысина С.А.*  
*С. Вахтина С.И.*

С АКТОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ

РУКОВОДИТЕЛЬ *Реймер* *М.И. Свданинова*  
должность, подпись, инициалы, фамилия

«*14*» *мая* 2014 г.

Ответственный (ая) за воинский учет  
*инженер по кадров* *С.А. Кошкина*  
должность, подпись, инициалы, фамилия

«*14*» *мая* 2014 г.



2  
Листов  
15.05.2014  
ИЧС адм. Дивног.